



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

## İŞ TAKVİMİ



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

BAYBURT İL SAĞLIK  
MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman Kodu: DHB.İÇK.FR.06

Yayın Tarihi: 01/01/2020

Revizyon No: 00

Revizyon Tarihi :.../.../.....

Sayfa 1 / 2

DAİRE BAŞKANLIĞI/BAŞKANLIK: HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

BİRİM ADI: **Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar Birimi**

*Türü alanında Mevzuat, Stratejik Plan, Eylem Planı, Proje, Prosedür vb. çalışma adımın nereden geldiği belirtilmelidir. Tablo doldurulurken; ilgili yıl içerisinde yapılacak işler "Çalışma Adı" alanında belirtilir. İşin tamamlanacağı ayın bulunduğu kutucuk koyu mavi (Kırmızı:47 Yeşil:84 Mavi:150) renge boyanır. İş önceki aylarda çalışma yapılmasını gerektiriyorsa önceki aylar açık mavi (Kırmızı:189 Yeşil:214 Mavi:238) renge boyanır. Öngörülende; işin planlanma süreci, Gerçekleştirilende ise iş tamamlanma süreci belirtilmeli, Sonuç bölümünde de işin son durumu belirtilmelidir (Bitti, Devam vb.). İşin gerçekleştirileceği tarih belli ise kutu içerisine ilgili tarih yazılır.			Ocak 2020	Şubat 2020	Mart 2020	Nisan 2020	Mayıs 2020	Haziran 2020	Temmuz 2020	Ağustos 2020	Eylül 2020	Ekim 2020	Kasım 2020	Aralık 2020	Ocak 2021	SONUÇ
Türü*	Çalışma Adı														DURUM	
Plan	Yeterli Dengeli Beslenme ve Hareketli Yaşam ile Kronik Hava Yolu Hastalıkları Önleme ve Kontrol İl Kurulu Toplantıları	ÖNGÖRÜ												31	Devam	
		GERÇ.														
Plan	Türkiye Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Programı Kapsamında Yazışmalar ve Etkinlikler (Stand, Yürüyüş vb.) Planlayıp Uygulamaya Geçirmek.	ÖNGÖRÜ												31	Devam	
		GERÇ.														
Proje	Türkiye Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Programı Kapsamında Beslenme Dostu Okul Programını Yürütmek ve Takip Etmek.	ÖNGÖRÜ												31	Devam	
		GERÇ.														
Plan	Kronik Hastalıklar ile ilgili Yazışmalar, Önemli Gün ve Haftalarda Stand, Yürüyüş vb. Etkinlikleri Planlayıp Uygulamaya Geçirmek.	ÖNGÖRÜ												31	Devam	
		GERÇ.														
		ÖNGÖRÜ														
		GERÇ.														

Örnek:

Eylem Planı	Yeni başlayan yönetici ve personele verilmek üzere kurum hakkında genel bilgilendirme dosyasının (İç kontrol çalışmaları, Stratejik Plan, vb. hakkında bilgilendirmeyi de içeren) hazırlanması	ÖNGÖRÜ			1-3										Bitti
		GERÇ.													

HAZIRLAYAN  
Fikret ASLAN  
V.H.K.İ.

KONTROL EDEN  
Bşk. Yrd. Emre TURAN  
Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN  
Uzm. Dr. Sebahattin CANMEMİŞ  
Başkan



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

## İŞ TAKVİMİ



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

Doküman Kodu: DHB.İÇK.FR.06

Yayın Tarihi: 01/01/2020

Revizyon No: 00

Revizyon Tarihi :.../.../.....

Sayfa 2 / 2

BAYBURT İL SAĞLIK  
MÜDÜRLÜĞÜ

\*Asgari Daire Başkanı/Başkan tarafından onaylanmalıdır.