



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

GÖREV TANIMI



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
BAYBURT
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman Kodu: İSM.İÇK.FRM-
05

Yayın Tarihi:
29.03.2019

Revizyon No:
00

Revizyon Tarihi
:.../.../....

Sayfa 1 / 1

1. GÖREV ÜNVANI	: V.H.K.İ.
2. BÖLÜMÜ	: HALK SAĞLIĞI HİZ. BŞK. BULAŞICI OLMAYAN HASTALIKLAR BİRİMİ
3. İŞİN KISA TANIMI	: İl Sağlık Müdürlüğü üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak Bulaşıcı Olmayan Hastalıklar Birimi ile ilgili faaliyetleri yapmak
4. GÖREV VE SORUMLULUKLARI	: * Bulaşıcı olmayan hastalıkların önlenmesi ve kontrolüne yönelik ulusal programların (kalp ve damar hastalıkları, kronik hava yolu hastalıkları, böbrek hastalıkları, kas ve iskelet sistemi hastalıkları vb.) il düzeyinde yürütülmesini sağlamak, etkilerini izlemek, değerlendirmek, Faaliyet alanlarıyla ilgili hizmet içi ve halk eğitim programı hazırlamak, bu eğitimlerin gerçekleştirilmesini sağlamak. * İl Hıfzıssıhha Kurulu bünyesinde kurulmuş olan " Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Kurulu " ve " Kronik Hastalıklar İl Kurulu " güncellenerek düzenli aralıklarla sunulan il faaliyet raporlarının izlenmesi ve değerlendirmesinin yapılması. * Sağlıklı yaşlanma ve yaşlı sağlığı hizmetlerinin geliştirilmesine ilişkin ulusal programların il düzeyinde yürütülmesini sağlamak. * Türkiye Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Hayat Programı, Türkiye Diyabet Önleme ve Kontrol Programı, Türkiye Aşırı Tuz Tüketiminin Azaltılması Programı ve Sağlıklı beslenme ve hareketli hayat hakkında vatandaşın bilgilendirilmesi ve bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak ve il düzeyinde yürütülmesini sağlamak. * Çocuklarda sağlıklı beslenme ve fiziksel aktivitenin artırılması için okul çalışmaları kapsamında İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, gıda ile ilişkili beslenme hastalıklarının önlenmesi ve kontrolünde İl Tarım ve Orman Müdürlüğü, sağlıklı beslenmenin kazandırılması ve fiziksel aktivitenin toplumda artırılması çalışmaları kapsamında belediyeler, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü başta olmak üzere yürütülen programların il düzeyindeki tüm paydaşları ile işbirliği yapmak. * Bakanlıkça belirlenen beslenme ve diyet danışmanlığı hizmetlerine ait hizmet kalite standartları, kriterleri ve performans standartlarının uygulanmasını sağlamak. * Veri toplamak, analiz ve raporlama çalışmalarını yapmak ve/veya yaptırmak. * İl Sağlık Müdürlüğü tarafından verilen benzeri görevleri yapmak.
5. YETKİLERİ	: Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanmak.
6. EN YAKIN YÖNETİCİSİ	: Halk Sağlığı Hizmetleri Başkan Yardımcısı
7. ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI	:
8. BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER	
8.1. Eğitim	:
8.2. Yabancı Dil	:
8.3. Deneyim	: Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.
8.4. Özel Bilgi / Beceri	:
9. ÇALIŞMA KOŞULLARI	
9.1. Çalışma Ortamı	: Büro /Açık hava ortamında çalışmak.
9.2. Çalışma Saatleri	: Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
9.3. Fazla Mesai	: Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
9.4. Risk Durumu	: Gürültü, yüksek ısı, nem, titreşim, toz, koku, soğuk, iş kazası, meslek hastalığı, trafik kazası
9.5. Seyahat Durumu	: Görevi gereği seyahat etmek.

HAZIRLAYAN
Nuhi ÖZELER
V.H.K.İ.

KONTROL EDEN
Bşk. Yrd. Emre TURAN
Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN
Uzm. Dr. Sebahattin CANMEMİŞ
Başkan